

Vacature: Medewerker Financiële Afdeling (ondersteunend) bij TFC Holland B.V.

Standplaats : Waddinxveen

Uren : 20-24 uur per week

*Salarisgroep : E - ca. € 2.590 - € 3.615 per maand bij FT dienstverband,
afhankelijk van leeftijd en ervaring*

Ben jij nauwkeurig, betrouwbaar en vind je het leuk om orde te scheppen in cijfers en administratie?
Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat ga je doen?

Als medewerker van de financiële afdeling ondersteun je bij de dagelijkse administratieve en financiële werkzaamheden. Jij zorgt dat alles klopt tot op de komma. Je houdt van structuur en helpt de afdeling soepel te laten draaien.

Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Invoeren, controleren en verwerken van financiële gegevens;
- Ondersteunen bij crediteuren- en debiteurenadministratie;
- Controleren van facturen en betaaloverzichten;
- Bijdragen aan maand- en jaarafsluitingen;
- Verzorgen van correspondentie en archivering;
- Overige voorkomende administratieve taken binnen het team.

Wie ben jij?

Je werkt graag nauwkeurig en hebt gevoel voor cijfers. Daarnaast ben je collegiaal, flexibel en pak je taken zelfstandig op.

Je brengt mee:

- Een mbo-opleiding in administratieve of financiële richting;
- Enige ervaring met financiële administratie is een pré;
- Kennis van (of interesse in) boekhoudsoftware en Excel;
- Een gestructureerde werkhouding en oog voor detail.

Wat bieden wij jou?

- Een afwisselende ondersteunende functie binnen een betrokken team;
- Ruimte om je verder te ontwikkelen;
- Een prettige werksfeer met korte lijnen;
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden.

Lijkt dit iets voor jou?

Stuur je cv en motivatie naar careers@tfc-holland.nl o.v.v. Medewerker financiële afdeling.

Heb je vragen over de functie?

Neem dan contact op met Lindsay of Ingrid van HRM via telefoonnummer 0174-525700.